



COMUNE DI PREDAPPIO

Provincia di Forlì - Cesena

**RELAZIONE CONSUNTIVA ANNO 2014 DEL PIANO
TRIENNALE 2014/20165 DI RAZIONALIZZAZIONE
DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI,
DELLE AUTOVETTURE E DEI BENI IMMOBILI
AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO**

(art. 2, comma 597, Legge 24 dicembre 2007, n. 244)

(Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. ... in data 23.04.2015)

La Legge Finanziaria 2008 (L. 244/2007), ai commi da 594 a 599 dell'articolo 2, ha previsto che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, tutte le pubbliche amministrazioni, tra cui anche i Comuni, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate a razionalizzare e a ridurre le spese connesse all'utilizzo di:

- a) dotazioni strumentali ed informatiche (computer, stampanti, fax, fotocopiatrici, ecc.);
- b) telefonia fissa e mobile;
- c) autovetture di servizio;
- d) beni immobili ad uso abitativo e di servizio.

Per il 2014 è stato approvato il Piano triennale 2014/2016, con deliberazione G.C. n. 63 del 17.04.2014, che ha tenuto conto delle indicazioni riportate nei piani precedenti e con le modificazioni e gli aggiornamenti ritenuti necessari.

DOTAZIONI STRUMENTALI E INFORMATICHE

Nel 2010 erano stati ottenuti risparmi di spesa del 16% circa in termini percentuali rispetto alla spesa sostenuta allo stesso titolo nel 2009, quale risultanza delle riduzioni di spesa nel budget informatico relativo alla spesa di parte corrente, per la manutenzione e l'assistenza del sistema hardware e software. Nell'anno 2011 la spesa era stata mantenuta agli stessi livelli dell'anno precedente, per un importo totale di € 15.819,00. Nel 2012 si era ottenuto un ulteriore risparmio, sostenendo una spesa complessiva di € 13.863,00. Nel 2013, la necessità di rinnovare parte delle dotazioni strumentali, aveva determinato una spesa finale di € 17.938,00, contando però di ottenere nuovi risparmi sul 2014 e successive annualità. Nel 2014, la spesa corrente per le dotazioni informatiche si è lievemente ridotta, ammontando a € 17.402,00.

Si è proseguito, come nelle precedenti annualità, nella razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni informatiche e strumentali e, ulteriori risparmi di spesa sono stati ottenuti grazie all'adozione delle seguenti misure:

- Utilizzo di un sistema di cartelle sul server con relativi profili di accesso per ogni ufficio (solo lettura, lettura/scrittura), allo scopo di "spingere" gli utenti abilitati ad ottimizzare l'uso della carta ed evitare passaggi cartacei inutili, nonché di snellire e velocizzare la tempistica di acquisizione interna dei documenti da parte degli uffici;
- Scannerizzazione, da parte dell'Ufficio protocollo, di tutti i documenti in arrivo con invio informatico degli stessi agli uffici competenti, attraverso il programma applicativo "IRIDE WEB", consentendo di "salvare" tali documenti sulle rispettive directory del server, riducendo in tal modo la fotocopiatura delle copie dei documenti originali, con risparmi in termini di tempo e di carta e, nel contempo, velocizzazione della tempistica di acquisizione delle informazioni da parte dei destinatari;
- Direttiva di spegnimento fisico di tutte le attrezzature informatiche (PC, stampanti ecc.) per conseguire risparmio energetico;
- utilizzo, nell'interscambio di informazioni tra gli uffici, della mail di posta personale, garantendo così, anche in questo caso, risparmi di tempo e di utilizzo di carta;
- stampa dei documenti più voluminosi (bilanci, relazioni tecniche ecc.) adottando l'accorgimento della stampa in fronte/retro; inoltre, l'invio di tali documenti ai Consiglieri comunali avviene quasi esclusivamente tramite invio per posta elettronica, con risparmi di carta e di tempo dedicato da parte del personale dipendente;
- utilizzo, nella stampa di documentazione ad uso esclusivo degli uffici interni, di carta già precedentemente utilizzata, allo scopo di sfruttarne il retro;
- sostituzione di parte dei monitor con modelli LCD che hanno permesso di ridurre il consumo di energia elettrica;

- dismissione di alcune stampanti a getto di inchiostro, con riduzione nei consumi. Sono attualmente utilizzate due macchine fotocopiatrici multifunzione (con funzioni di fotocopiatura e di stampante di rete) con contratto di noleggio stipulato attraverso convenzione Intercent della Regione Emilia-Romagna. Il canone periodico corrisposto, comprende anche la manutenzione delle macchine e la fornitura del materiale di consumo (ad eccezione, naturalmente, della carta).

TELEFONIA

Nel 2011 è entrato a regime il servizio VOIP (Voce tramite protocollo internet) per la telefonia fissa del Comune, che era stato attivato nel corso del 2010, comprendendo tutti gli edifici di proprietà comunale, ivi incluse le scuole.

Rispetto alla spesa sostenuta per la telefonia fissa del 2009, (ultimo anno di gestione Telecom), ammontante a complessivi € 28.500,00 circa, nel 2011 sono stati spesi € 17.533,00, con un risparmio di quasi € 11.000,00, corrispondente al 38% in meno. Nel 2012 la spesa è rimasta ai medesimi livelli dell'anno precedente, pari a circa € 17.200,00. Nel 2011, però, il risparmio rispetto ai precedenti costi era stato utilizzato per ammortizzare il costo iniziale dell'investimento, mentre nel 2012 si è potuto sfruttare appieno l'economia di spesa generata dal cambiamento del sistema telefonico.

Per il 2013, la spesa annua è stata di € 17.642,00. Alla fine del 2013 è stata completata la conversione delle ultime tre linee telefoniche, relative ad alcuni plessi scolastici, in precedenza rimaste nella gestione Telecom. Nel 2014 si è sostenuta una spesa di € 15.291,00

E' rimasto in funzione, anche nel corso del 2014 a carico dell'Ente, un unico apparecchio di telefonia cellulare.

AUTOVETTURE

Il parco autovetture del Comune di Predappio è costituito, alla fine del 2014, da n. 3 autoveicoli assegnati ai vari servizi comunali e utilizzati per l'espletamento delle attività d'istituto così come segue:

1. servizi domiciliari e socio-assistenziali;
2. servizi generali e tecnico-manutentivi;
3. altri usi istituzionali del Comune.

Infatti, nel corso del 2014 è stato dismesso l'autoveicolo con più anni di servizio, consentendo di ottenere un risparmio di spesa sia per ciò che concerne gli oneri assicurativi e la tassa di proprietà (€ 1.446,40 complessivi su base annua), sia per quanto riguarda le spese di manutenzione ordinaria e per il carburante.

Nel 2014, per le autovetture di servizio, su contratti ancora in corso di esecuzione, sono state sostenute spese per manutenzione ordinaria, carburante, assicurazione e bolli per complessivi € 3.186,98. Rispetto al 2011, anno di riferimento sul quale commisurare la riduzione di questa tipologia di spesa, si è ottenuta una riduzione complessiva di circa € 3.187,02, pari al 50%. Il limite da rispettare, pari al 30% della spesa sostenuta nel 2011, è stato derogato in virtù di un contratto già in essere al 1[^] gennaio 2014.

I dati aggiornati sul parco autoveicoli sono stati trasmessi al Dipartimento della Funzione Pubblica.

L'entrata in vigore, a partire dal 1[^] gennaio 2014, della norma che ha limitato la spesa per l'acquisto e la gestione delle autovetture ad una misura pari al 30% della spesa analoga sostenuta nel 2011, ha obbligato questo Comune a non poter rinnovare progressivamente il proprio parco auto, poiché la spesa per acquisti, nell'anno di riferimento (2011), era stata pari a zero.

Il rinnovo avrebbe consentito ulteriori risparmi nella gestione (carburante e manutenzioni) oltre a garantire più contenute emissioni nocive nell'aria, mentre, purtroppo, le autovetture attualmente in dotazione, ad eccezione di una di esse, hanno una vita media di 15 anni dalla data di loro immatricolazione.

GESTIONE DEGLI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO

Il Comune ha la proprietà di un consistente patrimonio immobiliare ad uso residenziale, composto da n. 130 unità immobiliari che formano 241 alloggi. Queste unità sono utilizzate come E.R.P. e, pertanto, soggette all'applicazione della normativa vigente che ne prevede la destinazione ai soggetti più disagiati dal punto di vista economico e sociale. La gestione di questo patrimonio è affidata ad ACER tramite un rapporto di affidamento concessorio.

Il soggetto gestore, in stretta collaborazione con l'amministrazione comunale, realizza azioni di reinvestimento delle risorse derivate dai proventi dei canoni per effettuare interventi di manutenzione e ripristino degli alloggi da riassegnare.

Le misure di razionalizzazione di tale patrimonio messe in atto nel corso del 2013 e proseguite nel 2014, si possono riassumere nelle seguenti fasi:

- ricognizione su tutto il patrimonio ERP e definizione elenco delle unità abitative che possono essere oggetto di dismissione;
- acquisizione dati sulla conformità edilizia ed urbanistica, predisposizione aggiornamenti catastali, verifica sull'interesse storico artistico, verifica dati per attestazioni energetiche.

Gli interventi principali effettuati nel corso del 2014 su altri beni immobili con finalità istituzionali, sono di seguito descritti:

- è stato completato un intervento di miglioramento sismico nella scuola elementare di Predappio, avviato nel 2013;
- sono stati effettuati alcuni interventi di minore entità sui plessi scolastici di proprietà comunale, finalizzati alla messa in sicurezza dei fabbricati o degli impianti;
- è stato completato l'intervento di recupero e di restauro conservativo della facciata del Palazzo sede del Municipio.

Nelle locazioni passive, la spesa 2014, raffrontata a quella sostenuta nel triennio precedente, è riportata nel prospetto sottostante:

Spesa per locazioni passive	2014	2013	2012	2011
Importo annuo	€ 3.310,00	€ 5.621,00	€ 5.621,00	€ 7.237,30

Come si può notare, l'onere complessivo si è ridotto rispetto al biennio 2012-2013.

Per quanto riguarda, invece, le locazioni attive, l'introito complessivo 2014, raffrontato con il triennio precedente, è stato il seguente:

Entrata per locazioni attive	2014	2013	2012	2011
Importo annuo	€ 30.802,88	€ 26.735,21	€ 26.386,60	€ 22.916,30

Questa tipologia di entrata conferma una costante crescita negli ultimi anni.

Le entrate da concessioni di beni hanno avuto il seguente andamento:

Entrata per concessioni	2014	2013	2012	2011
Importo annuo	€ 82.806,25	€ 87.644,55	€ 88.726,49	€ 76.395,68

Le entrate da concessioni hanno subito una flessione nel 2014, dovuta alla sospensione dell'attività di escavazione di una cava di materiale inerte.